

# PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
  - a) Pædagogens praksis
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
  - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
  - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
  - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Praktikstedet udfylder de hvide felter. *Findes de efterspurgte oplysninger på praktikstedets hjemmeside, er det tilstrækkeligt at henvise til hjemmesiden.* Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante praktikperioder med beskrivelser af, hvordan man på praktikstedet arbejder med de angivne videns-og færdighedsmål. *(De specialiseringsområder, som institutionen ikke tilbyder, kan slettes).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter:
Institutionens navn:	HFO 12eren afd. Mini og Maxi
Adresse:	HFO MINI Nygade 12, 3320 Skævinge / HFO MAXI Ny Harløsevej 17K 3320 Skævinge
Tlf.:	7232 7040 /07232 8818
E-mailadresse:	jehe@hillerod.dk
Hjemmesideadresse:	www. Kornmarkskolen / HFO

<b>Åbningstider:</b>	HFO 1 Mini dagligt: Morgen 6.30 – 8.00 og eftermiddag 14.00 – 17.00 HFO 1 Mini Skolefridage og ferier: 6.30 – 17.00 HFO 1/2 Maxi dagligt: 14.00 – 17.00 HFO 1/2 Maxi Skolefridage og ferier: 10.00 – 17.00	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik - sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet. De 3 farver går igen nede i skabelonen nedenfor rettet mod de tre forskellige specialiseringsområder.		
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
<b>Praktikstedets formål - jævnfør lovgrundlag:</b>	Folkeskoleloven	
<b>Beskrivelse af brugergruppen:</b>	Indskoling: 0 klasse – 3. klasse Melletrin: 4 klasse – 6 klasse HFO 1 Mini: 0 klasse – 2. klasse HFO 1/2 Maxi: 3 klasse – 7 klasse	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	Indskoling: Melletrin: HFO 1 Mini: 150 børn HFO 1/2 Maxi: 200	
<b>Aldersgruppe:</b>	HFO1 Mini: 6 – 10 år HFO1/2 Maxi: 10 – 14år	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis herunder teoretiske og metodiske grundlag. (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	<b>Kornmarskolen</b>  <b>Vision</b> Kornmarkskolen vil være den foretrukne skole for børn og unge, deres forældre og alle medarbejdere. Vi vil være en skole med stærk faglighed og et æstetisk og inspirerende læringsmiljø, hvor kreativitet og bevægelse er en del af skoledagen. Vi ønsker at udfolde børnenes, de unges og medarbejdernes individuelle potentiale. Vi vil være stolte af vores skole. <b>Mission</b> Kornmarkskolen skaber rammerne, som sikrer det enkelte barns udvikling af faglige, personlige og sociale kompetencer i tæt samarbejde med forældrene. Vi udvikler alle børn og unge til tolerante, modige og engagerede mennesker, der evner at	

	<p>indgå i fællesskaber og træffe selvstændige valg. Vi bruger nærmiljøet aktivt og inddrager lokalsamfundet i skolens virke.</p> <p><b>Værdier og værdisætninger:</b> Nysgerrighed, tryghed, bevægelse, respekt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En skole i bevægelse</li> <li>- Glade elever med lyst til at lære og plads til at gro</li> <li>- Ro til at gro</li> </ul> <p>Virksomheden i HFO tilrettelægges ud fra følgende principper:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Barnets egen virksomhed er betydningsfuld.</li> <li>-Alle bidrager til fællesskabet ved at løse opgaver.</li> <li>-Aktiviteterne tager udgangspunkt i børnenes forskellige færdigheder og interesser.</li> <li>-Vi bruger et anerkendende sprog overfor medlemmer og hinanden.</li> <li>-I vores planlægning er vi inkluderende overfor børn med særlige behov.</li> <li>-Der er daglige rutiner, der strukturerer dagen for barnet (cafe, aktiviteter, oprydning).</li> <li>-Vi er troværdige ved at der er overensstemmelse mellem det vi siger – og det vi gør.</li> <li>-Latter og sjov er en del af glæden i hverdagen.</li> </ul>
<p><b>Fysiske rammer; ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)</p>	<p>HFO Mini har egne lokaler i skolens Indskolingsafdeling. Der er faciliteter som gymnastiksal, krearum, cafe, værksted og udearealer med fodboldbane, bålplads legestativ m.m.</p> <p>HFO Maxi har egne lokaler beliggende på selvstændig matrikel. Der er gode udeområder m. græsbane, multibane og natur i umiddelbar nærhed. Vi har adgang til Idrætshallen i Skævinge alle fem eftermiddage i ugen. På matriklen har vi Cafe, krearum, bordtennisrum, performance-rum, Mediarum, computerrum, samt to hyggerom der inviterer til en rolig atmosfære.</p>
<p><b>Ansatte</b> (Antal og faggrupper – pædagogisk faggruppe og andre faggrupper)</p>	<p>HFO Mini har 10 ansatte. Af dem er 5 pædagoger og 5 medhjælpere HFO Maxi har 12 ansatte. Af dem er 4 pædagoger og 8 pædagogmedhjælpere</p>
<p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>	<p>19. marts 2020</p>

## B. Uddannelsesplan

### Uddannelsesplan for 1. praktikperiode - Pædagogens praksis

#### Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktikperiode.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om .....	Færdighedsmål: Den studerende kan .....	Hvordan afspejles dette i den pædagogiske praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Ved at være praktisk deltagende i SFO/skolens dagligdag, hvilket drøftes ved vejledning med praktikvejlederen. Refleksionsskemaer baseret på observation/iagttagelser og egen praksis.	Mål- og indholdsbeskrivelse for HFO Fælles børn fælles ansvar LP – modellens vidensgrundlag Arbejdet med LP-modellen
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Afprøve egne igangsatte aktiviteter inden for SFO/skolens rammer.	

Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Drøftes ved vejledning, og deles med den øvrige personalegruppe ved p-møder, hvis det giver mening for studerende.	Refleksionsskemaer, SMTTE-model
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Den studerende skal kende procedure og rutiner i dagligdagen.	Kostpolitik Bevægelsespolitikken Afsnittet om sundhed i "fælles børn fælles ansvar"

## Praktikvejledning i 1. praktikperiode

### Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Den er organiseret med en times vejledning om ugen.

Der tages udgangspunkt i den studerendes læringsmål, den daglige logbog, observationer/iagttagelser, refleksionsskemaer og SMTTE-modellen, litteratur samt anvendelse af pædagogiske værktøjer.

Det er den studerendes møde, som forbereder sig med dagsorden til vejledningen.

## C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Skole- og fritidspædagogik - 2. praktikperiode

### Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktikperiode.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

**Kompetenceområdet** retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål. Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan .....	Hvordan afspejles dette i den pædagogisk praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur:
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Vi ønsker at anvende faglig kommunikation og argumentation i den daglige drøftelse af opståede problemstillinger. Herudover er afdelings- og teammøder faglige arenaer, hvor der argumenteres ud fra teori og erfaring fra	Pædagoger og lærere i skolen. Stig Brostrøm m.fl.  De første år i skolen – efter skolereformen Anne Knudsen m.fl

		dagligt samarbejde med forældre og andre aktører i lokalområde.	
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Den studerende arbejder selvstændigt med egne eller sammen med kollega om afvikling af pædagogisk aktivitet. Ved gennemførelse og ledelse af aktiviteter tilegner den studerende sig erfaringer med praksis. Læringen er i to arenaer i skole, hvor det pensum er obligatorisk og i fritiden; hvor aktiviteter er lystbetonede.	Glædens pædagogik: Anne Linder m.fl.
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	Dokumentation ved brug af egen handleplan, hvor mål, middel, metoder og evalueringsmetode formuleres inden projektstart. Ved anvendelse af handleplan opnår den studerende færdigheder i formulering af mål, metode og efterfølgende refleksion og erfaringsopsamling.	Vurdering for læring i klasserummet Trude Slemmen Wille
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrager børn og unges perspektiv,	Skole og klub er idrætsprofil skole/klub, med rådighed over mange muligheder for bevægelsesmæssig udfoldelse. Eks. Hal, Multibane, parkour bane, cykelbane, Boldbanen, danse og drama lokale.  Den studerende har mulighed for at afprøve egne færdigheder indenfor et bredt spektrum af bevægelsesmæssige aktiviteter.	DGI's hjemmeside. Teori om bevægelseslege og idekatalog.
omsorg, sundhedsfremmende	tilrettelægge, gennemføre og evaluere	Der i klub og skole opmærksomhed på	HFO 12eren Kostpolitik

og forebyggende arbejde	indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	<p>KRAM faktorerne. K-kost, R-rygning, A-alkohol, M-motion. Vi arbejder primært med kost og motion som opmærksomhedspunkter. I cafe "JUMP FOOD" som er et samarbejde mellem skole og Klub arbejdes der med gode råvarer, tilberedning og hygiejne, formidling af gode madvaner.</p> <p>I praktikken kan den studerende arbejde med egne problemstillinger og færdigheder indenfor Kost og bevægelse.</p>	
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder	<p>Ved iagttagelse og analyse af børns adfærd kan der sættes pædagogiske forløb i gang, der har det formål at hjælpe barnets til en anden position i børnegruppen.</p> <p>Den studerende kan tilegne sig færdigheder i forhold til intervention i fysisk som personlige problemområder.</p>	
<p><b>Praktikvejledning i 2. praktikperiode</b></p>			
<p><b>Organisering af praktikvejledning</b>  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>			
<p>Den er organiseret med en times vejledning om ugen.  Der tages udgangspunkt i den studerendes læringsmål, den daglige logbog, observationer/iagttagelser, refleksionsskemaer og SMTTE-modellen, litteratur samt anvendelse af pædagogiske værktøjer.  Det er den studerendes møde, som forbereder sig med dagsorden til vejledningen.</p>			





## C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Skole- og fritidspædagogik – 3. praktikperiode

### Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

**Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

<b>Vidensmål.</b> <b>Den studerende har viden</b>	<b>Færdighedsmål:</b> <b>Den studerende kan .....</b>	<b>Hvordan afspejles dette i den pædagogiske praksis?</b> <b>Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?</b>	<b>Anbefalet litteratur:</b>
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Den studerende tilknyttes HFO og 0. classes teamet. Som en del af team deltager den studerende i pædagogiske overvejelser vedr. organisation, klasserumsledelse og didaktiske tiltag i forhold til klassen og den enkelte elev.	- Mål- og indholdsbeskrivelse for HFO - Fælles Børn – Fælles Ansvar - LP – modellens videns grundlag. - Arbejdet med LP- modellen - Pædagoger og lærere i skolen (sammen om elevernes læring) Stig Brostrøm m.fl. - De første år i skolen – efter reformen. Anne Knudsen m.fl. Vurdering for læring i klasserummet. Trude Slemmen Wille.
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Gennem samarbejdet i de enkelte team tilegner den studerende sig praksis i forhold til samarbejde med øvrige pædagoger, lærere, psykolog, sagsbehandler og logopæd. Der er Supervision m. ledelsesnærvær i de enkelte team en gang om måneden.	LP – modellens videns grundlag/ Thomas Nordall 2011 Arbejdet med LP- modellen / Thomas Nordahl 2011
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	Alle medarbejdere, som har timer i skolen er tilknyttet et årgangsteam. Den studerende får herigennem indsigt i samarbejdsstrukturen.	
forandringsprocesser og	deltage i udviklingen af den	Den studerende deltager på lige fod med øvrige medarbejdere i ugemøde, afd.	

innovation,	pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	møder og teammøder.	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering,	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	Der arbejdes i skolen med Læringsmål for klassen, samt for den enkelte elev. I fritidsdelen anvendes SMTTE – model på udvalgte aktiviteter	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		

### Praktikvejledning i 3. praktik

#### Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Den er organiseret med en times vejledning om ugen. Der tages udgangspunkt i den studerendes læringsmål, den daglige logbog, observationer/iagttagelser og refleksioner.

Der inddrages refleksionsskemaer og SMTTE-modellen, litteratur samt anvendelse af pædagogiske værktøjer.

Det er den studerendes møde, som derfor forbereder sig med dagsorden til vejledningen. Den studerende skriver referat som sendes til vejleder efterfølgende.